

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
KULA MESLEK YÜKSEKOKULU

MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ
MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	1
1.1. Rapor Hakkında Bigiler	1
1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler	1
1.3. Programa Ait Bilgiler	1
2. ÖĞRENCİLER	1
2.1. Öğrenci Kabulleri	1
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	2
2.3. Öğrenci Değişimi	3
2.4. Danışmanlık ve İzleme	4
2.5. Başarı Değerlendirmesi	5
2.6. Mezuniyet Koşulları	6
2.7. Sürekli İyileştirme	6
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	6
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	6
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık	7
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	7
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması	8
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	8
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	8
3.7. Sürekli İyileştirme	9
4. PROGRAM ÇIKTILARI	10
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	10
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	10
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	10
4.4. Sürekli İyileştirme	11
5. EĞİTİM PLANI	11
5.1. Eğitim Planı	11
5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	12
5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	13
5.4. Sürekli İyileştirme	13
6. ÖĞRETİM KADROSU	13
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	13
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	14
6.3. Atama ve Yükseltme	14
6.4. Sürekli İyileştirme	14

7. ALTYAPI	14
7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teizat.....	14
7.3. Kütüphane.....	15
7.4. Özel Önlemler	15
7.4. Sürekli İyileştirme	16
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	16
8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	16
8.2.Sürekli İyileştirme	16
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	16
9.1.Sürekli İyileştirme	17
10. SONUÇ	18

1.GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bigiler

Öz değerlendirme raporu eğitim öğretim dönem bilgisi : 2023-2024 Eğitim Öğretim dönemi

Programın öz değerlendirme raporunun hazırlayan:

Dr. Öğr. Seval Alp (Mimari Restorasyon Programı Bölüm Başkanı)

Tel: +90 (236) 816 40 60

E-Posta: seval.alp@cbu.edu.tr

Adres: 4 Eylül Mahallesi 299 sokak no:4 Kula/MANİSA

Öğr. Gör. İpek Demir

Tel: +90 (236) 816 40 60

E-Posta: ipek.demir@cbu.edu.tr

Adres: 4 Eylül Mahallesi 299 sokak no:4 Kula/MANİSA

Öğrenci Temsilcisi Nergiz Karataş (Mimari Restorasyon)

Tel: +90 (543) 217 75 82

E-Posta: alikataskula@gmail.com

Adres: 4 Eylül Mahallesi 299 sokak no:4 Kula/MANİSA

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

Kula Meslek Yüksekokulu Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde Mimari Restorasyon Programı ile 2010 yılında açılmıştır. Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, yeni teknolojiler ışığında ve ülke gereksinimlerini öne almakta ve sunduğu eğitim ve uygulamalarla yetiştirdiği öğrencilerin mesleki tecrübelerini en iyi şekilde desteklemektedir. Önlisans düzeyinde eğitim sunan bölüm kapsamlı ve sürekli iyileştirilen bir program hazırlayarak iş hayatında aldığı görevleri başarıyla yerine getiren, üstlenilen mesleki etkinliklerdeki sosyal, ekonomik, politik ve yasal içeriğin bilincinde olan bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır

1.3. Programa Ait Bilgiler

Programın Türü:Birinci Öğretim

Programın Eğitim Dili: Türkçe

Programın Kısa Tarihçesi: Kula Meslek Yüksekokulu'nda 2001-2002 döneminde eğitim ve öğretim hayatı başlamıştır. Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 07.04.2010 tarihli kararı ile açılmış olan "Mimari Restorasyon" Programına 2018-2019 eğitim öğretim yılında ilk kez öğrenci alınmıştır

2. ÖĞRENCİLER

2.1.Öğrenci Kabulleri

Mimari Restorasyon Programı için, lise ve dengi okul diplomasına sahip olmak ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretim Giriş Sınavının

(YGS) ilgili bölümünden yeterli puan almak gerekmektedir. ÖSYM (Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi) tarafından yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve senato tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yapılır.

Kayıt için istenen belgelerin E-Devlet üzerinden doğrulanması durumunda belge istenmeksizin adayın kaydı gerçekleştirilir. Kayıt için istenen belgelerin E-Devlet üzerinden sorgulanamayan/doğrulanamayan belgelerin aslı veya üniversite tarafından onaylanan örneği kendisi, kanuni temsilcisi ya da noterden vekalet kabul edilir. ÖSYM tarafından yayınlanan kılavuzda belirtilen özel koşullarla öğrenci alan bölümlere kayıt yaptıracak öğrencilerin, kılavuzun açıklamalar kısmında yer alan belgeleri teslim etmeleri halinde kaydı yapılır.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi-Mimari Restorasyon Programı

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2019	TYT	40	41	211,50862	327,3190
2020	TYT	50	52	211,46826	280,79345
2021	TYT	50	52	190,42957	252,46084
2022	TYT	50	52	246,31587	325,73697
2023	TYT	50	52	245,94615	309,80494

Mimari Restorasyon Programı eğitim öğretim yılına başladığı yıldan itibaren ÖSYM tarafından belirlenen kontenjan sayısı tamamen dolu olarak kayıtlanmıştır. Ayrıca okul birinciliği ve bunun gibi artı kontenjan kayıtları ile belirlenen kontenjan sayısının üstünde kayıtlanma olmuştur. Kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSYM tarafından yapılan sınavda aldıkları ilgili puanın yıllar içinde bir artış veya düşüş gösterdiğini ifade etmek mümkün değildir.

2.2.Yatay Geçişler ve Ders Sayma

Yatay geçiş ile kesin kaydı yapılan öğrencilerin geldikleri kurumdan alıp başarılı oldukları derslerin geçme notları, kabul edildikleri programın dersleri ile eşleştirilerek uygun bulunanlar transfer dersi olarak transkriptlerine işlenir. Transfer edilen derslerde kabul edildikleri programın eşdeğer AKTS kredisi esas alınır. Başarılı olunan derslerin harf dönüşümünde öncelikle öğrencinin dersi aldığı üniversitenin dönüşüm tablosu kullanılır.

Mimari Restorasyon programına gelen yatay geçiş başvuruları öncelikle başvuran öğrencinin mevcutta devam ettiği programın mimarlık alanı ile ilgisi değerlendirilerek, ilgili olmayan bölümler için yalnızca ortak zorunlu dersler kabul edilerek öğrenci birinci sınıfa kabulü yapılarak başlatılır. Ancak bu programa yapılan yatay geçiş başvurularında ilgili alanda bir bölümden başvuruyor ise öğrencinin avantajına sağlanabilecek tüm uygulamalı ve teorik dersler, MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında kalınarak değerlendirilmektedir.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş
-----	----------------------

	Yapan Öğrenci Sayısı
2019	1
2020	2
2021	1
2022	-
2023	1

Mimari Restorasyon programında gerçekleştirilen yatay geçiş kayıtları 2019 yılında 1, 2020 yılında 2, 2021 yılında 1 öğrenci tarafından gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında yatay geçişle yapılan bir kayıt yapılmamıştır. 2023 yılında ise 1 öğrenci tarafından yatay geçiş gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi.pdf

2.3.Öğrenci Değişimi

Mimari restorasyon programında öğrenci değişim programının sağlanması için kurum/birim tarafından değil; öğrencinin kendisinin gideceği kurum ile bağlantı kurmasını gerektiren bir sistem bulunmaktadır. Bu sebeple öğrenciler koordinatörlük tarafından kurumların nasıl bulunacağı ve organizasyonun nasıl sağlanacağı ile ilgili bilgilendirilmektedir. Ancak Mimari Restorasyon Programı eğitim öğretime başladığı yıldan itibaren toplamda yalnızca 1 öğrenci değişim programından faydalanabilmiştir.

Mimari Restorasyon programında eğitim öğretime başlanmasından itibaren 5 yıl geçmiş olmasına rağmen öğrenci hareketliliğine katılan öğrenci sayısı yok denecek kadar az olmuştur. Bunun sebebinin ilk olarak öğrencilerin bu konudaki ilgisizliği veya bilgisizliği gibi görülebilmektedir. Ancak öğrencilerin tüm eğitim öğretim yıllarında ilgili olması ve bilgilendirilmesine rağmen ilk aşama olan yabancı dil sınavından (İngilizce) başarısız olmaları sebebiyle özellikle talep ettikleri Erasmus hareketlilik programına başvuru sağlayamamışlardır.

Öğrencilerin hareketliliklere katılabilmesi için öncelikle yabancı dil seviyelerinin yükseltilmesi gerekmektedir. Bunun için Manisa Celal Bayar üniversitesinin genel ve zorunlu bir dil eğitimi

sağlaması üniversite öğrencilerinin zaman içinde değişim programlarına katılımlarını arttırarak üniversitenin evrensel etkileşiminin de artmasına katkı sağlayabilecektir.

2.4.Danışmanlık ve İzleme

Mimari Restorasyon programı öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları andan itibaren akademik danışmanların kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerin öncelikle üniversiteye ve programa uyumu ayrıca akademik gelişimi ve kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır.

Okula kayıt olan öğrenciler eğitim öğretim döneminin ilk haftasında çizim, proje ve bunun gibi uygulamalar için kullanacakları, temin etmeleri gereken malzemeler hakkında bilgilendirilirler.

Kula Meslek Yüksekokulu öğrenci işleri birimi ve bölüm hocaları ile eğitim öğretim yılı ikinci haftasında yapılan Akademik Oryantasyon eğitimi kapsamında öğrencilere üniversite, fakülte ve kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir.

Bu kapsamda öğrencilere yararlanabilecekleri uluslararası staj fırsatları, mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir.

Ayrıca öğrencilere İşletmede Mesleki Eğitim ile ilgili bölüm bazında seminerler düzenlenmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri (Yönergede belirtilmiştir)

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/ogrenci/danismanlik.36276.tr.html>

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri (Yönergede belirtilmiştir)

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/ogrenci/danismanlik.36276.tr.html>

Öğretim Elemanı	Sınıf
Dr. Öğr. Üyesi Gizem ÖZER BAŞ	1
Dr. Öğr. Üyesi Seval ALP	2 ve dönem uzatanlar

Kanıt 2.4.4. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri (Yönergede belirtilmiştir)

Bir döneme ait örnek aşağıdaki haftalık tablodaki gibidir

Mimari Restorasyon Programı Danışman Öğretim Elemanı ve Danışmanlık Uygulama Takvimi

Öğretim Elemanı	Sınıf/Şube	Günler				
		Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma
Öğr. Gör. Dr. Gizem ÖZER BAŞ	1-A			09:00-09:45		
Dr. Öğr. Üyesi Seval ALP	2-A + Dönem Uzatanlar				10:50-11:35	

Kanıt 2.4.5.

Oryantasyon eğitimleri Kula Meslek Yüksekokulu birimi tarafından gerçekleştirilmektedir

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/ori2023.65301.tr.html>

Kanıt 2.4.6. Öğrenciler ile yapılan e-posta, ubs ve Teams yazışmaları (Kanıt dosyasında verilmiştir.)

2.5.Başarı Değerlendirmesi

Mimari Restorasyon programı önlisans eğitim-öğretiminde, öğrencinin bir derste başarıya bağlı değerlendirme yöntemi ile belirlenir. Bu değerlendirme, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı ve final veya bütünleme sınavında aldığı not birlikte değerlendirilerek ve sınıfın genel başarı düzeyi göz önünde bulundurularak yapılır. Bağlı değerlendirme, dersi veren öğretim elemanı tarafından, notların dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak yapılır.

Öğrencinin ara sınav ve final sınavında aldığı notlarla birlikte derslerin büyük çoğunluğunda uygulamalı çalışmalar (ödev, proje, saha araştırması, alan çalışması) dönem sonu notunda olabilecek yüksek oranda dönem sonu notunu etkiler. Öğrencilerin yapmış olduğu çizimlerde çok iyi ve başarılı çizmesi beklenmez ancak dönem içinde çizimlerinde ve çalışmalarında gelişim göstermesi, çizim hatalarını düzeltmesi beklenir. Bu bağlamda öğrenciler derslerde öğretim elemanları tarafından hem çalışmaların sürekliliği hem de devamsızlık yönünden sıkı takip edilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.3. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0_.pdf

Kanıt 2.5.4. İşletmede Mesleki Eğitim vb. uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formları

2.6. Mezuniyet Koşulları

Kayıtlı olduğu programdaki almakla yükümlü olduğu bütün ders ve çalışmalardan başarılı olan ve ön lisans düzeyinde en az 120 AKTS kredisini tamamlayan ve GANO'su en az 2,00 olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

Mimari restorasyon programı öğrencilerinin 4. Yarıyılıda işletmede mesleki eğitimi uygulamasını vermeleri gerekmektedir.

Normal öğrenim süresi içindeki öğrenciler, buldukları yılsonu itibarıyla bütün derslerini almış ve başarmış, geçmiş dönemlere ait başarısız dersi olmayan, disiplin cezası almayan ve yılsonu akademik başarı not ortalaması 3,00-3,50 olan öğrenciler yılsonu onur öğrencisi; başarı not ortalaması 3,51 ve üstünde olan öğrenciler ise yılsonu yüksek onur öğrencisi sayılırlar. Bu durumda olan öğrencilere ilgili akademik birim tarafından yılsonu onur/yüksek onur belgesi verilir.

Diploma düzenleninceye kadar öğrenciler e-Devlet üzerinden Yükseköğretim Mezun Belgesini temin edebilirler. Ancak talep edilmesi halinde geçici mezuniyet belgesi düzenlenir. Geçici mezuniyet belgesi veya diplomadaki mezuniyet tarihi, ilgili birim yönetim kurulunun toplanma tarihidir.

Diploma ve diploma eklerinin düzenlenmesi ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Diploma, mezunun kendisine, kanuni temsilcisine ya da noterden vekâlet verdiği vekiline verilir. Mezuniyet şartlarını üst dönemden ders alma ve yaz okulunda kredi tamamlama şeklinde sağlayan öğrenciler, daha kısa sürede de mezun olabilirler.

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.7. Sürekli İyileştirme

Mimari restorasyon programı olarak öğrenci yatay geçiş işlemleri yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Danışmanlık ve izleme konusunda hocalara gerekli dağılımlar yapıp öğrenciler tarafından kolayca ulaşım sağlanmasına özen gösterilmektedir. Bölüm öğrencileri için ve akademik danışmanlar öğrencilerin öncelikle üniversiteye ve programa uyumu sonrasında akademik gelişimi ve kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır.

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Mimari Restorasyon Programının amacı; estetik, tarihi, kültürel değerlere sahip mimari mirasın korunması ve gelecek nesillere aktarılması amacı ile sivil ve anıtsal yapıların envanter çalışmalarını yapabilen, rölöve, restitüsyon önerisini, restorasyon projelerini hazırlayabilen, bu projelerin uygulamasında görev alabilen yeterli bilgi ve donanımına sahip teknik elemanlar yetiştirmektir. Bu amaçla, ülkemizin kültürel mimari mirasını ortaya çıkarmak ve korumak, kentsel alanda bilim çerçevesinde araştıran ve düşünen, mimarlık tarihi bilgisine sahip nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek başlıca amaçlardandır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/mimarlik-ve-sehir-planlama/mimarlik-programi.2113.tr.html>

3.2.Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Tablo 3.2. Tablo 3.2. Mimari Restorasyon Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Restorasyon işlerinde tespit yapabilecek ve proje çizebilecek bilgi, beceri, deneyim ve teknik donanıma sahip	Sivil ve anıtsal yapıların envanter çalışmalarını yapabilen, rölöve, restitüsyon önerisini, restorasyon projelerini hazırlayabilen
Ülkemizin yerli ve milli değerlerine yönelik çalışmaları savunan, çıkarlarını koruyan ve sahip çıkan	Ülkemizin kültürel mimari mirasını ortaya çıkarmak ve korumak, kentsel alanda bilim çerçevesinde araştıran ve düşünen, mimarlık tarihi bilgisine sahip nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek

3.3.Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Mimari restorasyon programı iç paydaşları arasında; MCBÜ Rektörlüğü, akademik-İdari personel, öğrenciler, Kula MYO Müdürlüğü, KULA MYO Öğrenci temsilcisi, Kula MYO idari Birimler (MYO Sekreterliği, Öğrenci İşleri) yer almaktadır.

Mimari restorasyon programımızın dış paydaşları ise şu şekilde sıralanabilir: Gençlik ve Spor Bakanlığı, Kula İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Kula Belediyesi, Kula Gençlik Merkezi, Kula KYK Kız Yurdu,

Mimari restorasyon programında iç paydaşlar ile eğitim ile ilgili geliştirme çalışmaları yapılmakta, dış paydaşlar ile ise kariyer geliştirme, fiziki koşullar ve akademik projeler ile destek sağlanmaktadır. Örneğin, dış paydaşlardan Kula Belediyesi ile program akademisyenleri ile akademik araştırma projeleri yapılmakta, mezunlar ve kariyer ile ilgili konferans, toplantı ve geziler organize edilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu veya danışma kurulu toplantısı raporları

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/ht3.62199.tr.html>

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/kaymakambey.62099.tr.html>

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/gsp-kyk.60588.tr.html>

Kanıt 3.3.2. Yönetim Kurulu (Kurul kararları). Kanıtlar dosyasında verilmiştir.

Kanıt 3.3.3. Akademik Kurul toplantıları (Kurul kararları). Kanıtlar dosyasında verilmiştir.

Kanıt 3.3.4. Mezunlar Toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/mez.65300.tr.html>

3.4.Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Mimari Restorasyon programı eğitim amaçları Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kula Meslek yüksekokulu web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/mimarlik-ve-sehir-planlama/mimarlik-programi.2113.tr.html>

3.5.Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Mimari restorasyon Programı iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir. İç paydaşlardan İç Mekan Tasarımı Programı, Dış paydaşlardan firmalar güncellenme yapılması için somut destekler sunmaktadır.

İç paydaşlardan İç mekan tasarımı programı ile ortak derslerin sağlanması Mimari Restorasyon programında değişikliklere gidilmesini gerektirmiştir ve bunlar kurul kararı alınarak değiştirilmiştir. Ayrıca dış paydaşlardan olan firmalardan alınan öneriler ile ders içi uygulama ve projelerde güncellemeler yapılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Akademik kurul kararında gerekçe yazılması (Kanıtlar dosyasında verilmiştir.)

Kanıt 3.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24374&mevzuatTur=UniversiteYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

Kanıt 3.5.3. MCBÜ Ön Lisans Ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması (Kanıtlar dosyasında verilmiştir.)

3.6.Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Mimari Restorasyon Programının amacı, estetik, tarihi ve kültürel değerlere sahip mimari mirasın korunması ve gelecek nesillere aktarılmasıdır. Bu doğrultuda, sivil ve anıtsal yapıların envanter çalışmalarını yapabilen; rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerini hazırlayabilen; bu projelerin uygulanmasında görev alabilecek bilgi ve donanıma sahip teknik elemanlar yetiştirmek hedeflenmektedir. Programdan mezun olan öğrenciler, "tekniker" unvanı

almaktadır. Böylece, ülkemizin kültürel mimari mirasını koruyup ortaya çıkaran, kentsel alanlarda bilimsel çerçevede araştıran ve düşünen, mimarlık tarihi bilgisi olan nitelikli teknik elemanlar yetiştirmek başlıca amaçtır. Bu programın amaçlarına ulaşmak için belirli bir değerlendirme süreci gereklidir. Değerlendirme süreci, Mimari Restorasyon Programının amaçlarını değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan sistematik bir yaklaşımdır. Bu süreç, mezunların izlenmesi, işverenlerden geri bildirim alınması, mezunların merkezi ulusal sınavlardaki performanslarının izlenmesi vb. yöntemlerle gerçekleştirilir. Bu yöntemler, eğitim programının amaçlarına ulaşma düzeyini belirlemek ve geliştirmek için kullanılır. Mezunların izlenmesi, mezunların mimari restorasyon alanındaki kariyerlerinin başlangıcından itibaren takip edilmesini içerir. Bu süreç, mezunların mimari restorasyon alanındaki istihdam durumları, kazandıkları ücretler ve işverenlerinin geri bildirimleri hakkında veri toplamayı içerir. Bu veriler, eğitim programının amacına ulaşma düzeyini belirlemek için kullanılır. İşverenlerden geri bildirim alınması, Mimari Restorasyon Programının mezunlarının iş dünyasındaki performanslarını değerlendirmek için kullanılır. İşverenlerin geri bildirimleri, mezunların alan becerilerinin ne kadar etkili olduğunu ve bu alanda ne kadar başarılı olduklarını belirlemeye yardımcı olur. Öğrencilerin staj dönemlerinde iş verenlerden geri bildirimler alınmaktadır. Mezunların merkezi ulusal sınavlardaki performanslarının izlenmesi, Mimari Restorasyon Programının mezunlarının ulusal sınavlarda nasıl performans gösterdiklerini değerlendirmek için kullanılır. Bu veriler, mezunların mimari restorasyon alanındaki bilgi ve becerilerinin ne kadar etkili olduğunu belirlemeye yardımcı olur. Mimari Restorasyon Programı mezun öğrenciler ile değerlendirme süreçlerini akademisyenlerin, öğrenciler ile bireysel görüşmeleri üzerinden sağlanmaktadır. Toplu ve istatistiki sonuç verebilecek çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

3.7.Sürekli İyileştirme

Mimari Restorasyon Programı öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda meslek yüksekokulu müdürlüğüne sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1.Tanımlanan Program Çıktıları

Mimari restorasyon programının çıktıları, Ulusal Yeterlilik Çerçevesi Ön lisans Temel Alan Yeterlilikleri ile uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Ders bilgi paketleri tanımlı süreçlere uygun bir şekilde hazırlanmıştır. Güz ve Bahar dönemlerinde seçmeli dersler bulunmaktadır. Son yarıyıldan itibaren mesleki eğitimi destekleyen İşletmede Mesleki Eğitim adı ile 18 AKTS'lik zorunlu staj programı verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketi(Kanıtlar dosyasında verilmiştir.)

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=1602&lang=1>

4.2.Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Öğrencilerin gerçekleştirdikleri stajlardan elde edilen sonuçlar bir ölçme yöntemi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca dönem içinde öğrencilere çeşitli araştırma ödevleri verilmektedir. Sunumlarla birlikte araştırmanın derinleşmesi sağlanmakta ve geliştirilmektedir.

4.3.Program Çıktılarına Ulaşma

Mimari Restorasyon programında, derslere ilişkin değerlendirmeler, Yükseköğretim Kurumu'na bağlı diğer tüm birimlerde olduğu gibi, dönem sonunda öğrenci anketleri ile yapılmaktadır. Programın öğretim elemanları, kendi dersleriyle ilgili bu değerlendirmeleri dönem sonunda incelemekte ve her bir öğretim elemanı, anket sonuçlarına göre dersini geliştirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Öğrenci ders değerlendirme anketleri değerlendirmesine göre hazırlanmış rapor. Kanıtlar dosyasında verilmiştir.

Kanıt 4.3.2. İyileştirmeye ilişkin belgeler, kanıtlar dosyasında verilmiştir.

sürelkkekrkdr

Mimari restorasyon programında, öğretim elemanları ile eğitim öğretim dönemlerinin sonunda bir araya gelinerek mesleğin gelecek vizyonu ve müfredatın uygunluğu konuşulup tartışılmaktadır. Bunların sonucunda yapılması gereken düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca ders müfredatları ve eğitim katalogları güncellenmektedir. Üniversitemiz web sayfasında eğitim katalogları bölümünde, ders kazanımlarıyla program çıktıları matrisi bulunmaktadır. Bu matrislere göre ders sorumluları, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunu belirleyip, sisteme girişini gerçekleştirmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.1. Konu ile İlgili Ders Programı ve Sınav Programının değişiklikleri

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/2023-2024_Bahar_MR_DP.pdf

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/karekod.pdf

Kanıt 5.2. Eğitim kataloğunun yenilediğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.) Kanıtlar dosyasında verilmiştir.

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/SourceStructure.aspx?ProgramID=1602&lang=1>

4.4.Sürekli İyileştirme

Mimari Restorasyon Programı'nda eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Mimari Restorasyon Programı iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve meslek yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1.Eğitim Planı

Kanıtlar:

Kanıt 5.1.1. Eğitim Planı (Eğitim kataloğu linki)

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/SourceStructure.aspx?ProgramID=1602&lang=1>

Kanıt 5.1.2. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

5.2.Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Mimari restorasyon programında öğrenciler uygulamalı bir bilim dalı olan mimarlık alanında çok yönlü bir eğitim sistemine dahil olmaktadır. Eğitim Kapsamında şunlar bulunmaktadır;

- Teorik dersler: Mimarlık tarihi, sanat tarihi ve genel mimari bilginin öğrenciye aktarıldığı yöntemdir. Bu derslerde sözlü anlatım, teknik saha gezisi, sözlü sınav gibi içerikler ile desteklenir.
- Saha çalışmaları: Öğrencilerin meslek hayatlarına uyumunu hızlandırmak, inşaat süreçlerine adapte edebilmek adına proje, çizim, inceleme, rölöve alma gibi uygulamalar ile desteklenen bir yöntemdir.
- Ortak grup çalışmasına dayalı projeler: Öğrencilerin mezun olduktan sonra en çok karşılaştığı problem diğer çalışanlar ile uyum problemleri, işi kişiselleştirme gibi teknik olmayan konulardır. Öğrencilerin bu konuda kendini geliştirebilmeleri için bazı proje dersler ortak grup çalışması ile hazırlanmaktadır.
- Ödevler: Mimari çizim, saha araştırması, literatür araştırması gibi farklı ödevler ile öğrencinin bilgi edinimleri arttırılmaktadır.
- Teknik çizim çalışmaları: Öğrencilerin mesleklerinde ortak iletişim dili olan teknik çizimi daha iyi okuyabilmeleri için ilk yarıyıldan itibaren tüm uygulamalı derslerde teknik çizim çalışmaları gerçekleştirilir.
- Bilgisayar destekli tasarım: Mimari çizimlerin dijital ortamda yapılması becerisinin kazandırılması için okul laboratuvarlarında dersler verilmektedir.
- İşletmede mesleki eğitim: Mesleki edinimlerin sağlanması için 4. Yarıyılda öğrenciler bir eğitim öğretim yarıyılı boyunca bir işletmede çalışan gibi görevlendirilerek mezun olmadan önce mesleki deneyim sağlanır.

Kanıtlar:

Kanıt 5.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri(kanıtlar dosyasında verilmiştir)

Kanıt 5.2.2. Teknik gezi fotoğrafları ve toplantı tutanakları Ders içi proje ve ödev örnekleri(ayrıca kanıtlar dosyasında da verilmiştir)

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/je.62098.tr.html>

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/orit.61992.tr.html>

Kanıt 5.2.3. Mesleki toplantı tutanakları Ders içi proje ve ödev örnekleri(kanıtlar dosyasında verilmiştir)

5.3.Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Eğitim planının öngöröldü biçimde uygulanmakta ve gelişimi sağlayacak çalışmalar yapılmaktadır.

Kanıt 5.3.1. Akademik kurul kararları kanıtlar dosyasında verilmiştir.

5.4.Sürekli İyileştirme

Mimari Restorasyon Programı hala yeni bir program olup kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim üyesi görevlendirmesi Bölüm Kurul kararı ve Yüksekökol onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, fakülte yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Mimari restorasyon programında bir adet Dr. Öğr. Üyesi, bir adet Öğr. Gör. bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

Program	Öğrenci Sayısı	Öğretim elemanı sayısı	Öğr. elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Mimari Restorasyon	131	2	65,5

Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

Program	Bir yarıyıl içinde verilen ortalama ders saati	Geçici Öğretim elemanı sayısı	Öğr. elemanı başına düşen ortalama ders saati
---------	--	-------------------------------	---

Mimari Restorasyon	80	5	16

6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosunda bir Doktor Öğretim Üyesi ve bir Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/akademik/akademik.49007.tr.html>

6.3.Atama ve Yükseltme

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav İle giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversitemizOgretimUyesiKadrolarinaAtamaveYukseltmeYonergesiDegisikligi_13_59_30

Kanıt 6.2.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversitemizOgretimUyesiKadrolarinaAtamaveYukseltmeYonergesiDegisikligi_13_59_30

6.4.Sürekli İyileştirme

Mimari restorasyon programında öğretim kadrosu nitelikli olup, niteliği sürekli arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

7. ALTYAPI

7.1.Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Okulumuz bünyesinde yeterli ve öğrenmeye yönelik derslikler mevcuttur.Ayrıca mimari restorasyon programı dahilinde bulunan derslere yönelik teknik çizim sınıfları ve bilgisayar labaratuvarı bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Birim Faaliyet Raporu envanter listesi

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf

Kanıt 7.1.2. Birim Faaliyet Raporu derslikler ve alanları tablosu

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf

Kanıt 7.1.3. Birim Faaliyet Raporu laboratuvar sayıları, ekipmanları listesi

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf

Kanıt 7.1.4. Laboratuvar Kataloğu

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf

Kanıt 7.1.5. Laboratuvar Komisyonu Üyeleri, güvenlik önlemlerine ilişkin rapor

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Kula%202022-1%20rapor.pdf

7.2.Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Mimari restorasyon programı öğrencilerinin eğitiminde temel düzeyde bilgisayar destekli tasarım programlarını kullanmaları gerekmektedir. Kula Meslek Yüksekokulu bilgisayar laboratuvarında asgari koşullar sağlanabilmektedir

7.3.Kütüphane

Okulumuz bünyesinde öğrencilerin kullanıma sunulmuş 1 adet kütüphane mevcuttur.

Kanıtlar:

Kanıt 7.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.3.2. Yerleşke kütüphane/okuma salonu bilgileri

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf

7.4.Özel Önlemler

Okulumuz bünyesinde öğretim ortamında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olup, engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.4.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (link)

<https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.4.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu

https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 7.4.3. Birim Faaliyet Raporu Engelli alt yapı düzenlemesi bilgileri, bulunan araçlar(Kanıtlar dosyasında verilmiştir)

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/file/Kula%202022-1%20rapor.pdf

Okulumuzda engelli bireyler için bulunan olanaklar

Okulumuzdaki tüm yapı birimi girişlerinde merdivenlerin yanında engelli rampaları bulunmaktadır. Rampalar korkuluklar ile çevrelenmiştir. Zemin kattan üst kata engelsiz ulaşım sağlanması için ise idari binada asansör bulunmaktadır. Asansör, öğrencilerin idari binanın üst katında yer alan öğretmen odalarına ulaşabilmeleri için önem arz etmektedir.

Derslik binası ve idari binada kız ve erkek ayrı olmak üzere engelli öğrenciler için tuvaletler bulunmaktadır. Tuvalet kapıları üzerinde engelli tuvaleti olduğunu ifade eden işaretler yer almaktadır. Kapıların açılış biçimi ve genişlikleri standartlara uygundur.

7.4. Sürekli İyileştirme

Mimari restorasyon programı olarak teknik resim ve bilgisayar laboratuvarı olup ileriye dönük planlanan seçmeli dersler için de yeni derslik ve atölye oluşturulması planlanmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1.Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Kurumsal hizmetler ile ilgili bilgiler linklerde yer almaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Teknik ve İdari Kadro (link)

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/idari/idari--personel2.49013.tr.html>

https://kulamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_212/web/gorevt.pdf

8.2.Sürekli İyileştirme

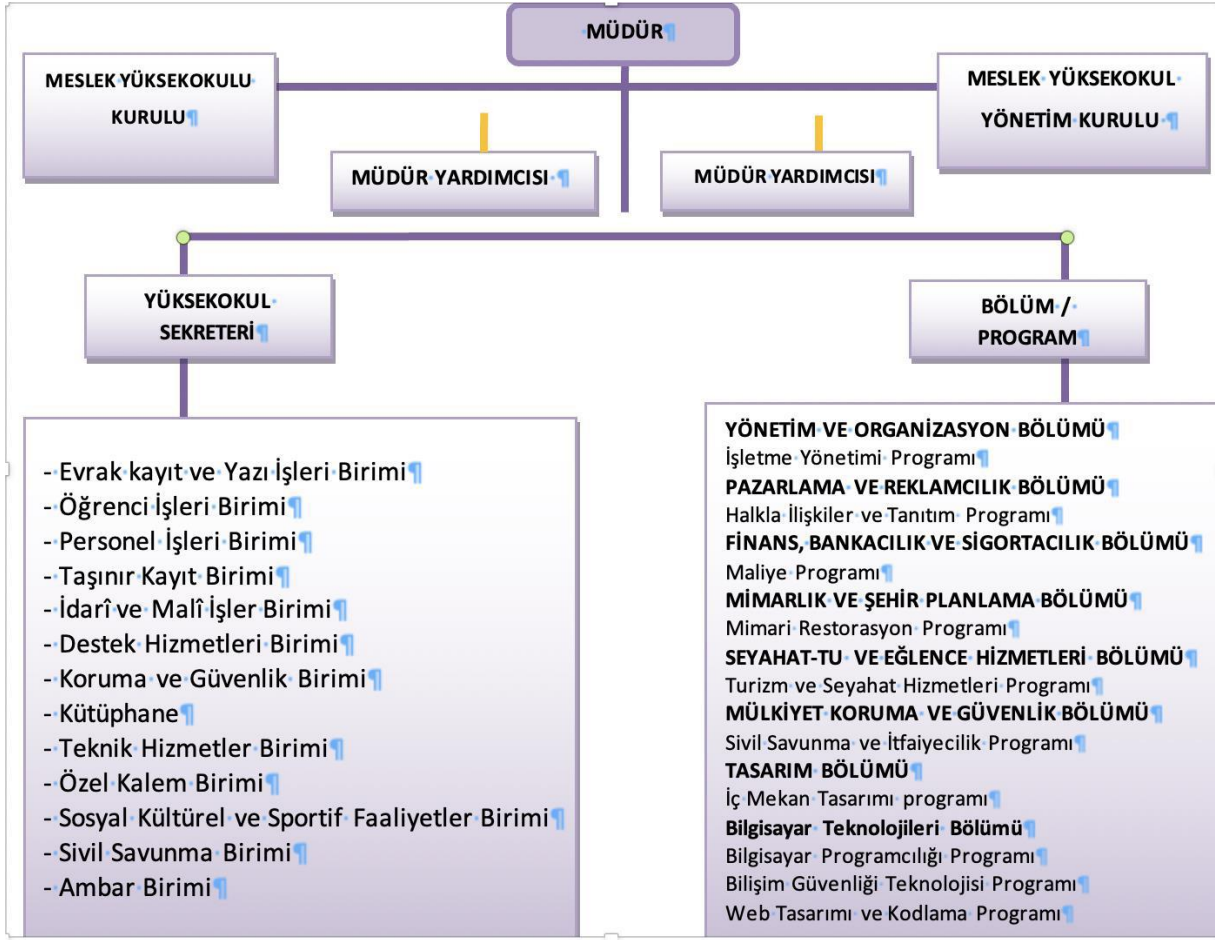
Bu başlık altında bir çalışma bulunmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Mimari restorasyon programını ilgilendiren eğitim-öğretim ile ilgili kararlar önce bölüm öğretim elemanlarının görüşü alınarak Kula Meslek Yüksekokulu müdürlüğüne danışılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması



Kanıt 9.1. Bölüm Komisyonları

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/mimarlik-ve-sehir-planlama/mimarlik-programi.2113.tr.html>

Kanıt 9.2. İş Akış Diyagramları

<https://kulamyo.mcbu.edu.tr/kula-myo/organizasyon.24494.tr.html>

9.1.Sürekli İyileştirme

Mimari Restorasyon Programı eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Mimari Restorasyon Programı iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır.

Ayrıca, iç paydaşlardan olan Kula Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş

ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Burada görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bölüm hocalarının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

10. SONUÇ

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kula Meslek Yüksekokul Mimari Restorasyon Programı uygulama ve saha çalışması içerikli bir eğitim programıdır. Mimarlık disiplini paralelinde eğitim veren önlisans programı üç mezuniyet dönemine sahip yeni bir bölümdür. Eğitime başladığında müfredatında işletmede mesleki eğitim stajını, bilgisayar destekli tasarım eğitimlerini içeren güncel bir programdır. Ancak buna rağmen bu üç mezun dönemi içinde hem ders içerikleri hem de ders içi uygulamalarda yöntem ve içeriklerde güncellemeler ve değişiklikler yapılmıştır.

Mimari restorasyon programı mezun dönemi sayısı yeni ve az olması sebebi ile bu konudaki verileri yeni ortaya çıkmaktadır. Bu sebeple mezunlar, mezun aktiviteleri, program çıktıklarına göre derslerin öğrencilere katkılarının değerlendirilmesi, öğrencilerin ders sonunda dersleri değerlendirme anketleri ile ilgili çalışmaların da yapılması, programın önceki yıl itibariyle mezun vermiş olması sebebi ile mümkün olabilecektir. Mimari Restorasyon Programı mevcut öğretim kadrosu eğitim sürecinde dinamik, nitelikli ve yenilikçi yaklaşımdadır. Ancak öğretim elemanı sayısı olarak da asgari koşullara ulaşması gerekmektedir..

Bu sebeple programın güçlü yönlerini;

- Eğitime başladığında müfredatında işletmede mesleki eğitim stajını, bilgisayar destekli tasarım eğitimlerini içermesi,
- Henüz üç mezun dönemi veriyor olmasına rağmen hem ders içerikleri hem de ders içi uygulamalarda yöntem ve içeriklerde güncellemeler ve değişiklikler yapılması,
- Mimari restorasyon için inceleme çalışmalarının yapılabileceği ve bu yönden zengin bir ilçede bulunması,
- Akademik kadrosunun genç ve dinamik olması,
- Akademik kadronun eğitim ve bölge ile ilgili makale, bilimsel araştırma projesi ve bunun gibi araştırmalarının olması ve süregelmesi olarak,

Programın iyileşmeye açık yönlerinin ise

- Mezun dönemi sayısı yeni ve az olması sebebi ile bu konudaki anlamlı verilerin yeni ortaya çıkıyor olması,

- Mezunlar, mezun aktiviteleri, program çıktılarına göre derslerin öğrencilere katkılarının değerlendirilmesi, öğrencilerin ders sonunda dersleri değerlendirme anketleri ile ilgili çalışmaların da yapılmasının yeni bir program olması sebebiyle henüz gerçekleştirilebilecek olması,
- Program çıktıları ders kazanımları ile ilişkilendirilen bireysel (öğretim elemanları tarafından) sonuçlar olmasına rağmen kurumsal sonuçlar olmaması, olarak özetlemek mümkündür. Programın güçlü yönleri desteklenmeye devam edilmesi ve gelişmeye açık yönleri ile ilgili uygulamalar yapılması planlanmaktadır.